

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

РГП на ПХВ «Республиканский научно-

исследовательский институт по охране труда»

Министерства труда и социальной защиты

населения Республики Казахстан


Л. Актаева

«3» июля 2026 года

План мероприятий по реализации рекомендаций, выработанных по итогам проведенного
внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности

РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда»

Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

№ п/п	Рекомендация по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков и мероприятий по их исполнению	Форма завершения	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	По допущенным фактам вынести материалы на рассмотрение Дисциплинарной комиссии	Дисциплинарная комиссия	Комплаенс-офицер	Июль 2026 года
1. В организационно-управленческой деятельности				
2	Привести в соответствие протокола совещательно-консультативных органов	Справка	Административный отдел	3 квартал 2026 года



3	Рассмотреть использование ИС «Documentolog» всеми работниками	ИС «Documentolog»	Административный отдел	В течение года
4	Разработать и утвердить Положение о персональных данных	Положение о персональных данных	Административный отдел, Комплаенс-офицер	2-3 квартал 2026 года
5	Усилить работу по защите персональных данных и информационной безопасности	Контроль	Административный отдел, Сектор по цифровизации и информационных ресурсов	На постоянной основе
6	Разработать внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок фиксации инцидентов по информационной безопасности, отсутствуют журналы по инцидентам информационной безопасности и назначенные ответственные лица.	ВНД	Административный отдел, Сектор по цифровизации и информационных ресурсов	3-4 квартал 2026 года
7	Усилить контроль за использованием работниками электронно-цифровых подписей	ЭЦП	Административный отдел, Сектор по цифровизации и информационных ресурсов, Отдел по государственным закупкам Структурные подразделения	На постоянной основе
2. Отдел по государственным закупкам, Экономический отдел				
8	Не допускать возникновение рисков по ненадлежащему оказанию услуг, поставки товаров в рамках заключенных договоров	Мониторинг	Структурные подразделения, Областные филиалы, Отдел по государственным закупкам,	На постоянной основе

9	Привести в соответствие протокола закупочных комиссий и устранить все недостатки	Протокол	Отдел по государственным закупкам,	3 квартал 2026 года		
3.Бухгалтерия, Областные филиалы						
10	Обеспечить качественное заполнение путевых листов, актов списания товарно-материальных ценностей и т.д.	Путевые листы, ТМЦ	Бухгалтерия, Областные филиалы	На постоянной основе		
11	Горюче-смазочные материалы использовать согласно утверждённых норм расходов	Внутренние нормативные документы	Областные филиалы	На постоянной основе		
4.Юридический отдел						
12	Разработать внутренние нормативные акты, регулирующие порядок проведения претензионно-исковой работы	ВНД	Юридический отдел	3 квартал 2026 года		
5.Меры по предотвращению конфликта интересов						
13	Информирование в письменной форме непосредственного руководителя или руководства о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	Сообщение	Структурные подразделения. Областные филиалы, комплаенс-офицер, Административный отдел	По мере необходимости		
6.Организация работы по противодействию коррупции						

14	Продолжить работу по формированию антикоррупционной культуры	Лекции	Комплаенс-офицер	На постоянной основе
15	Проводить разъяснительные и обучающие мероприятия по вопросам коррупции, интересов, конфликта антикоррупционной политики	Мероприятия	Комплаенс-офицер	На постоянной основе
16	Актуализация и разработка внутренних нормативных документов на предмет возможных коррупционных рисков при их реализации	Внутренние нормативные документы	Комплаенс-офицер	На постоянной основе
17	Усилить работу по пропаганде профилактики коррупционных правонарушений и противодействию	Разъяснение	Комплаенс-офицер	На постоянной основе
18	Анализ всех поступивших обращений физических и юридических лиц	Обращения	Административный отдел Комплаенс-офицер,	На постоянной основе

Комплаенс-офицер

А.Мухамбетова