

Договор № _____ по приобретению товаров

г. Астана

«__» _____ 20__ г.

Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан» именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заместителя генерального директора по научной работе **Бекмагамбетова Алимжана Бауржановича**, действующий на основании Приказа №05-16/20н/к от 27.05.2024г. и доверенности №01-10/571 от 07.10.2024г., с одной стороны и **Поставщик**, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице **директора**, действующей **на основании**, с другой стороны, и совместно именуемые «Стороны», в соответствии со ст.4 п.2 Закона Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК «О науке и технологической политике», а также в целях реализации **научно-технической программы на тему**: заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить (передать в собственность) Заказчику **товар** (далее - Товар), а Заказчик принять этот Товар и осуществить оплату за него на условиях настоящего договора.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень закупаемых товаров (Приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

1.3. Стороны договора считают необходимым зафиксировать, что их отношения по их договору планируются ими как долгосрочные, направленные на установление и закрепление длительных хозяйственных, коммерческих связей в интересах обеих Сторон.

1.4. Срок действия договора до 31.12.2024 года с момента подписания договора.

1.5. Срок поставки товара в течении 15 календарных дней с момента заключения.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

2.1. Сторонами подписывается перечень закупаемых товаров (Приложение №1) к настоящему Договору, в которой прописывается наименование, количество и стоимость товаров со сроком поставки.

2.2. В Приложении 1 указывается номенклатура, количество, цена, сроки и адрес поставки Товара.

2.3. В Приложении 2 указывается техническая спецификация закупаемых товаров.

2.4. Поставщик обязан предоставить Заказчику следующие товаросопроводительные документы:

- расходная накладная на Товар
- электронная счет-фактура
- сертификат соответствия товаров.

3. СУММА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма Договора определяется приложением 1 к Договору и составляет (в письменном) тенге , и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, а также все

налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС сумма (в письменном) тенге (далее-сумма Договора).

3.2. Оплата за товары осуществляется после полной поставки на основании подписанных накладных и электронной счет фактуры путем перечисления денег на банковский счет Поставщика, указанный в пункте 1.5. настоящего Договора, либо путем наличных расчетов в соответствии с законодательством РК о платежах и переводах денег.

3.3. Объем поставляемых товаров в количественном и стоимостном выражении оговорен в приложении 1 к Договору.

3.4. Обязанности Заказчика по оплате Товара считаются выполненными, с момента поступления денег за Товар на расчетный счет Поставщика в полном объеме.

3.5. После поставки товара Поставщик предоставляет накладную на товар и электронную счет-фактуру с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Поставщик обязан:

4.1. по запросу Заказчика или в согласованном с ним порядке предоставлять Заказчику информацию, касающуюся наименования и цены имеющегося товара;

4.2. поставлять товар, соответствующий требованиям качества;

4.3. сопровождать поставку расходными накладными на Товар и электронными счетами фактурами.

Заказчик обязан:

4.4. принять товар по количеству, ассортименту и качеству;

4.5. производить оплату за товар строго в соответствии с условиями настоящего Договора;

5. КАЧЕСТВО ТОВАРА

5.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям действующих ГОСТов, установленным для данного наименования Товара и подтверждаться соответствующими сертификатами.

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку и маркировку Товара, принятую для транспортировки в адрес Заказчика.

6. СДАЧА - ПРИЕМКА ТОВАРА

6.1. Сроки поставки Товара указываются в Приложении 1 настоящего Договора.

6.2. Отпуск товара Заказчику осуществляется на основании доверенности Заказчика, выданной уполномоченному лицу.

6.3. Поставка Товара осуществляется по адресу: 010000, Республика Казахстан, г. Астана, район Байконур, ул. А. Кравцова, здание 18.

6.4. Поставка Товара со склада Поставщика на адрес Заказчика осуществляется за счет Поставщика.

6.5. Приемка Товара Заказчиком по количеству и комплектности производится представителями на складе Заказчика.

6.6. Товар считается принятым по количеству и комплектности с момента подписания Заказчиком накладных, подтверждающих факт передачи Товара.

6.7. Право собственности на поставленный и неоплаченный Товар принадлежит Поставщику до момента полной оплаты.

6.8. Поставщик передает Товар Заказчику свободным от любых прав и претензий третьих лиц.

7. РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Заказчик имеет право предъявить Поставщику рекламацию в отношении качества и количества Товара в случае несоответствия условиям Договора Поставки, не позднее 7 (семи) календарных дней с момента обнаружения несоответствия или нарушения в соответствии с технической спецификацией. Если рекламация не заявлена в установленный срок, Заказчик теряет право предъявить требования, касающиеся качества и количества поставленного Товара.

7.2. Содержание и обоснование рекламации должно быть подтверждено Актом рекламации, подписанным уполномоченными представителями обеих сторон либо компетентной независимой организацией страны Заказчика. Данный акт является обязательным для обеих сторон и основанием для всевозможных перерасчетов.

7.3. Акт рекламации направляется Поставщику по почте, факсу либо электронной почте.

7.4. Поставщик обязан рассмотреть Акт рекламации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их получения. Если по истечении указанного срока от Поставщика не последует ответа, рекламация считается принятой Поставщиком.

7.5. При предъявлении рекламации Заказчик имеет право вернуть некачественный товар в адрес Поставщика либо требовать соразмерного уменьшения стоимости поставленного товара. В случае возврата товара все расходы несет Поставщик.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае нарушения сроков, указанных в п. 3.3. настоящего договора, Заказчик уплачивает Продавцу штраф в размере 0,1% от общей суммы неоплаченного Товара за каждый день просрочки платежей, начиная со дня следующего за сроком платежа.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная Сторона несёт ответственность в размере реального ущерба, возникшего по ее вине, причиненного другой стороне, если величина и причина его возникновения будет подтверждена соответствующими документами.

9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, терактов, забастовок и любых других обстоятельств вне разумного контроля сторон после заключения настоящего договора. При этом сроки исполнения обязательств по договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали данные обстоятельства.

9.2. Сторона, в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору ввиду непреодолимой силы, обязана уведомить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств в течение 3 (трех) дней с момента их возникновения.

9.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

9.4. В случае расторжения настоящего договора по обстоятельствам, указанным в п.8.1. настоящего договора, стороны должны произвести взаиморасчет по фактически исполненным обязательствам.

9.5. Надлежащим подтверждением наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств является документ, выданный Торгово-Промышленной Палатой или иным компетентным органом.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны только в том случае, если они оформлены письменно и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

11.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Стороны договорились, что документы, переданные факсимильным сообщением, либо по электронной почте, имеют юридическую силу и относятся к категории подлинных документов до момента обмена подлинными экземплярами.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2024 года. Договор может быть пролонгирован, если одна из Сторон направит другой стороне письменное уведомление и дополнительное соглашение в течении 15 (пятнадцати) календарных дней об изъявлении желании продлить настоящий Договор.

12.2. Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий договор письменно, уведомив другую Сторону о своём намерении за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При этом все финансовые отношения Сторон к моменту расторжения договора должны быть урегулированы.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Поставщик:

РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан»
010000 РК. г. Астана, район Байконыр, ул. Александра Кравцова, здание 18.
БИН 040940000603
ИИК KZ52601A871022259251
БИК HSBKKZKX
АО «Народный банк Казахстана»
Телефоны: 8 (7172) 57 06 02 (вн.109)

**Заместитель генерального директора
по научной работе**

Директор

_____/ **А. Бекмагамбетов**
М.П.

_____/ **Руководитель**
М.П.

