

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора РГП
на ПХВ «Республиканский научно-
исследовательский институт по
охране труда Министерства труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан»
Бекмагамбетов А.Б.
от «03» февраля 2024 год.



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан» (далее - РНИИОТ) на 2024 год.

№ п/п	Задачи	Срок выполнения	Ответственное лицо	Форма завершения
Соблюдение норм антикоррупционного законодательства				
1.	Выявление коррупционных рисков (организационно-управленческой деятельности, в нормативно-правовых актах затрагивающих деятельность РНИИОТ)	Ежеквартально	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет

2.	Выявление коррупционных правонарушений (сообщить в соответствующий орган)	Ежеквартально к 5 числу месяца отчетного периода	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет
3.	Мониторинг соблюдения требований руководителями норм антикоррупционного законодательства РК	Ежеквартально к 5 числу месяца отчетного периода	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет
4.	Мониторинг принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение	Ежеквартально к 5 числу месяца отчетного периода	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), административный отдел	отчет
5.	Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений	Ежеквартально к 5 числу месяца отчетного периода	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет
Антикоррупционный комплаенс в Институте				
1.	Информационно-разъяснительная работа (семинаров)	Ежеквартально к 5 числу месяца отчетного периода	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер)	Протокол, ссылка на интернет-ресурс

2.	Антикоррупционная документация, (проверка, внесение изменений и дополнений)	По мере необходимости	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер)	Положение об антикоррупционной комплаенс-службе
Формирование антикоррупционной культуры в Институте				
1.	Укрепление антикоррупционной культуры среди работников Института, филиалов	2 полугодие 2024 года	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет
2.	Проведение правовой пропаганды (мероприятия по правовой пропаганде совместно с МТСЗН РК)	2 квартал 2024 года	Ответственный работник комплаенс-службы (комплаенс офицер), руководители структурных подразделений	отчет

Согласовано:
 Ответственный работник комплаенс-службы
 Токтарбаев С.С. 